



25110

## Akte van statutenwijziging Stichting Steunfonds CGJO

Op vierentwintig september tweeduizend acht, verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
 Meester Helmich Willem Cornelis Spijkerboer, kandidaat-notaris, wonende te  
 Wierden (hierna ook te noemen: notaris) als plaatsvervanger van Meester —  
 Erwin Antonius Maria Keizer, notaris te Wierden: \_\_\_\_\_

de heer HENDRIK MARINUS JACOBS, wonende te 7321 JR Apeldoorn,  
 Ina Boudier-Bakkersingel 2, geboren te Apeldoorn op zestien juni \_\_\_\_\_  
 negentienhonderd zestig, paspoortnummer: NSOK62607, gehuwd; \_\_\_\_\_  
ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van het bestuur van —  
 de te 7314 JC Apeldoorn, Robijnstraat 10 gevestigde stichting: \_\_\_\_\_  
**STICHTING STEUNFONDS CGJO** en als zodanig genoemde stichting —  
 ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigende, mede ingevolge een \_\_\_\_\_  
 bestuursbesluit van deze stichting, waarin op statutair juiste wijze, na de  
 goedkeuring conform artikel 11 van de statuten, van het bestuur van de -  
 Christelijke Gereformeerde Jeugdwerk Organisatie, is besloten een \_\_\_\_\_  
 wijziging aan te brengen in de statuten, en waarin is besloten om de \_\_\_\_\_  
 comparant te machtigen om de betreffende statutenwijziging bij notariële  
 akte vast te leggen. Van gemeld besluit blijkt uit een aan deze akte \_\_\_\_\_  
 gehecht uittreksel uit de notulen van de bestuursvergadering van de \_\_\_\_\_  
 stichting. \_\_\_\_\_

De comparant, handelende als gemeld, verklaarde bij deze de statuten van -  
 de stichting in haar geheel te wijzigen en vast te stellen als volgt: \_\_\_\_\_

NAAM, ZETEL EN DUUR \_\_\_\_\_

*Artikel 1* \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Steunfonds CGJO**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Apeldoorn. \_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

DOEL \_\_\_\_\_

*Artikel 2* \_\_\_\_\_

De stichting heeft ten doel en tracht dit doel te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_  
 het ondersteunen, dan wel het doen ondersteunen van het werk en de \_\_\_\_\_  
 activiteiten die plaatsvinden binnen de doelstelling van de Christelijke \_\_\_\_\_  
 Gereformeerde Jeugdwerk Organisatie, gevestigd te Apeldoorn (hierna te —  
 noemen: de vereniging), en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks  
 of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de \_\_\_\_\_  
 ruimste zin van het woord. \_\_\_\_\_

VERMOGEN \_\_\_\_\_

*Artikel 3* \_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

- subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
- schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_



- alle andere baten. -----

## BESTUUR. -----

### Artikel 4. -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. Ten minste één ----- bestuurslid dient bestuurslid te zijn van de vereniging. -----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ----- ook door één persoon worden vervuld. Het bestuurslid dat bestuurslid is ----- van de vereniging, kan geen voorzitter, secretaris of penningmeester ----- zijn. -----
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, worden ----- nieuwe bestuursleden benoemd door het bestuur van de stichting, met ----- inachtneming van het in lid 1 bepaalde. Bij het ontstaan van een ----- vacature in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met ----- algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen ----- twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door ----- benoeming van een (of meer) opvolger(s). Het bestuur van de stichting is ----- vrij in de keus van het betreffende bestuurslid of de betreffende ----- bestuursleden van de vereniging. -----
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ----- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het ----- enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens ----- het bepaalde in artikel 7. -----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun ----- werkzaamheden. -----  
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening ----- van hun functie gemaakte kosten. -----
6. a. Het bestuur stelt een rooster van aftreden samen, zodanig dat een lid ----- van het bestuur telkens niet langer zitting heeft dan voor een termijn ----- van vier jaren. -----  
Het rooster van aftreden wordt zodanig opgesteld dat elk jaar zoveel ----- mogelijk een gelijk aantal bestuursleden aftreedt, terwijl voorzitter en ----- secretaris niet tegelijk aftredend kunnen zijn. -----  
b. Aftredende leden zijn herbenoembaar. Een benoeming betekent niet ----- zonder meer herbenoeming in een functie, welke de betrokkene voor ----- zijn aftreden in het bestuur vervulde. -----  
c. Een in een tussentijdse vacature benoemd bestuurslid treedt af op ----- het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, had ----- moeten aftreden. -----
7. a. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester, vormen tezamen ----- het dagelijks bestuur van de stichting. -----  
b. Het dagelijks bestuur verzorgt in overeenstemming met de ----- bestuursbesluiten, alles wat tot de dagelijkse gang van zaken -----



behoort, het is belast met de uitvoering van de besluiten van het bestuur.

- c. Het dagelijks bestuur doet in iedere vergadering verslag over de periode vanaf de vorige vergadering.

## BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

### Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Apeldoorn of in een andere plaats in Nederland.
2. Het bestuur vergadert ten minste een maal per jaar.
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden in dezelfde of in de eerst volgende vergadering vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurlid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurlid als gevolmachtigde optreden.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per fax of e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder

bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas-opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.

11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der-geldig uitgebrachte stemmen.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

#### BESTUURSBEVOEGDHEID.

##### Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is slechts na schriftelijke goedkeuring van het bestuur van de vereniging bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, alsmede tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een ander sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

#### VERTEGENWOORDIGING

##### Artikel 7

Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

#### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

##### Artikel 8

1. Behoudens aftreden op grond van het in artikel 4 onder 6a door het bestuur opgestelde rooster van aftreden, eindigt het bestuurslidmaatschap door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Voor een bestuurslid dat benoemd is in zijn hoedanigheid van bestuurder van de vereniging, eindigt het bestuurslidmaatschap van de stichting zodra het bestuurslidmaatschap van de vereniging geëindigd is.
2. Voorts kan om redenen ontleend aan het belang van de stichting een lid van het bestuur door het bestuur worden ontslagen.
3. Het besluit tot ontslag kan alleen geschieden met twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijn bestuursleden aanwezig zijn. Tevens is er voor een besluit tot ontslag goedkeuring vereist van het bestuur van de vereniging, ongeacht welk bestuurslid het betreft.



4. De stem en de aanwezigheid van het lid die het ontslag betreft wordt bij-  
het bepaalde in lid 3 niet meegerekend. \_\_\_\_\_
5. De betrokkene heeft het recht om de vergadering waarin over het \_\_\_\_\_  
ontslag wordt beslist, bij te wonen, daarin het woord te voeren en aan de  
stemming(en) deel te nemen. \_\_\_\_\_

#### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN \_\_\_\_\_

##### Artikel 9 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur van de stichting is verplicht van haar vermogenstoestand \_\_\_\_\_  
zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten  
en verplichtingen kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting \_\_\_\_\_  
afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een-  
staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, \_\_\_\_\_  
welke jaarstukken, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan-  
het bestuur en aan het bestuur van de vereniging worden aangeboden. \_\_\_\_\_
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden bedoelde bescheiden \_\_\_\_\_  
zeven jaar lang te bewaren. \_\_\_\_\_

#### REGLEMENT \_\_\_\_\_

##### Artikel 10 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die \_\_\_\_\_  
onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vevat. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te \_\_\_\_\_  
heffen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het \_\_\_\_\_  
bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. \_\_\_\_\_

#### STATUTENWIJZIGING \_\_\_\_\_

##### Artikel 11 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe \_\_\_\_\_  
moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, \_\_\_\_\_  
waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat  
in het bestuur enige vacature bestaat en nadat het voorgenomen besluit  
vooraf schriftelijk goedgekeurd is door het bestuur van de vereniging. \_\_\_\_\_  
Deze goedkeuring is niet vereist indien deze vereniging is ontbonden \_\_\_\_\_  
dan wel haar werkzaamheden feitelijk zal hebben gestaakt. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand \_\_\_\_\_  
komen. \_\_\_\_\_  
Tot het verlijden van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd. \_\_\_\_\_
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de \_\_\_\_\_  
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van  
het Handelsregister binnen welk gebied de stichting haar zetel heeft. \_\_\_\_\_

#### ONTBINDING EN VEREFFENING \_\_\_\_\_

##### Artikel 12 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij bij het liquidatiebesluit andere vereffenaars zijn aangewezen.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een batig liquidatiesaldo zal na vereffening toekomen aan de vereniging. Indien deze vereniging is ontbonden dan wel haar werkzaamheden feitelijk zal hebben beëindigd zal het bestuur bij het besluit tot ontbinding tevens bepalen voor welk doel, dat het doel van deze vereniging zoveel mogelijk nabij komt, het liquidatiesaldo zal worden bestemd.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar tenzij bij het besluit tot ontbinding een andere (rechts-)persoon daartoe werd aangewezen.

#### SLOTBEPALING

##### Artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

#### **SLOT.**

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

**WAARVAN AKTE** in minuut is verleden te Wierden op de datum als in het hoofd van deze akte is vermeld.

Na zakelijke inhoudsopgave en toelichting aan de comparanten hebben deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

